

IUT DE NICE CÔTE D'AZUR
BUT 2 INFORMATIQUE GROUPE 4A
ANNÉE 2023/2024

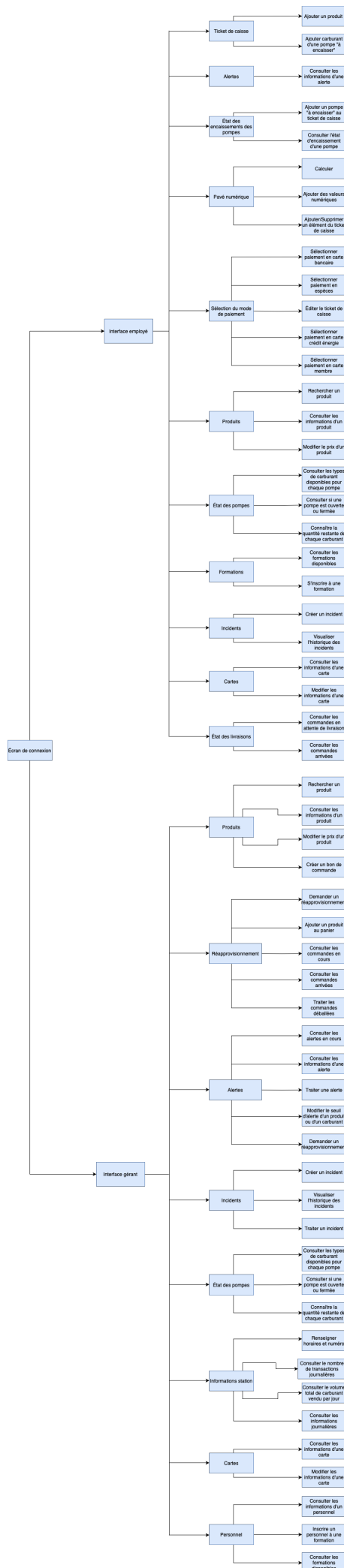
STATION SERVICE FUELSYNC

MAQUETTE INITIALE

SHAD AZUELOS
LILIAN FARCHETTO
RAYANE LARBI
JÉRÉMY MONCADA
ANDY MONETARY
THOMAS MUNOZ
NICOLAS

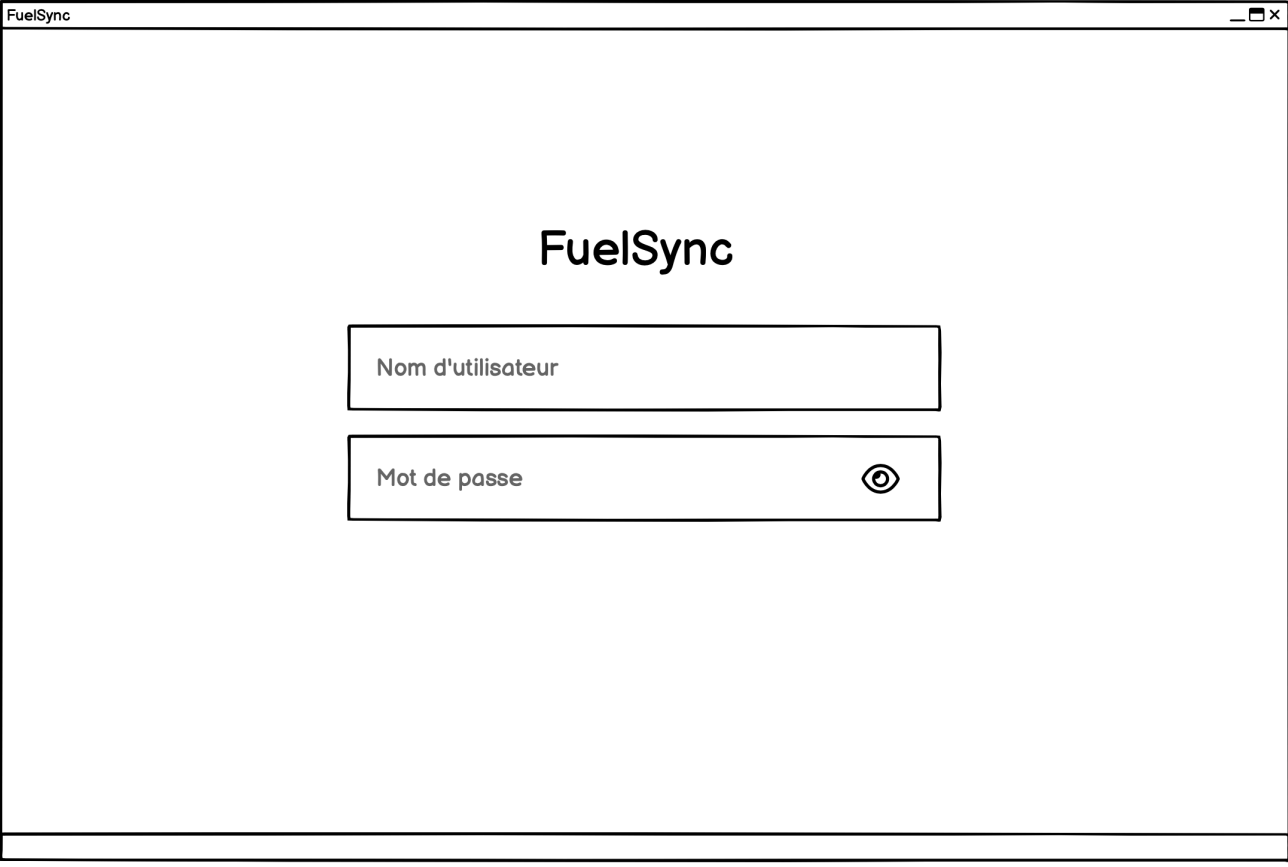
1.	Arborescence	3
2.	Maquettes	4

1. Arborescence



2. Maquettes

La maquette ci-dessous représente l'interface de connexion.



Maquette de l'interface de connexion FuelSync. L'interface est présentée dans une fenêtre avec un titre "FuelSync" et des boutons de gestion de la fenêtre. Le contenu principal est centré et comprend le titre "FuelSync" en gros caractères. En dessous, il y a deux champs de saisie : "Nom d'utilisateur" et "Mot de passe". Le champ "Mot de passe" est accompagné d'un bouton de visibilité (œil) pour masquer ou révéler le mot de passe.

FuelSync

Nom d'utilisateur

Mot de passe

La maquette ci-dessous représente la caisse, qui sera donc l'interface de l'employé.
Elle fait référence aux US : 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 27 33.

Ticket de caisse

Cette section vous permet d'obtenir la liste des articles scannés, d'ajouter manuellement des produits après avoir cliqué sur le bouton d'ajout puis en entrant le code du produit sur le pavé numérique, d'ajouter du carburant en sélectionnant la pompe à encaisser dans la section située à droite dans le but de générer un ticket de caisse.

État des encaissements des pompes

Ici, vous pouvez visualiser l'état des encaissements des pompes. Il vous suffit de cliquer sur une des pompes « A ENCAISSER » pour l'ajouter au ticket de caisse.

Alertes

Vous pouvez consulter les alertes en cours.

Pavé numérique

Cette partie représente le pavé numérique permettant de faire des calculs ou bien d'ajouter des valeurs numériques si vous en avez besoin. Il permet aussi de supprimer un produit en cliquant sur « - » puis sur un produit sur le ticket ou en entrant son code produit sur le pavé.

Produits

Dans cette partie vous pouvez rechercher ou scanner un produit pour obtenir toutes les informations telles que le nom, le prix, la description, la quantité en stock, l'historique des ventes, les promotions spéciales ainsi que le nom du fournisseur. Vous pouvez également modifier le prix.

État des pompes

Ici, vous pouvez consulter l'état des pompes. Vous saurez si une pompe est ouverte ou fermée, quel type de carburant est disponible ou non pour chaque pompe. Vous connaîtrez la quantité restante de chaque carburant.

État des livraisons

Ici, vous visualisez l'état des livraisons. La colonne de gauche vous renseigne sur les commandes en attente de livraison et la colonne de droite vous renseigne sur les commandes qui sont arrivées et qui attendent d'être déballées.

Formations

Cette partie est consacrée aux formations des employés. La colonne de gauche fournit la liste des formations auxquelles vous pouvez candidater. Pour vous inscrire à une formation, il vous suffit de sélectionner une formation dans la liste et remplir les informations personnelles dans la colonne de droite.

Cartes

Cette section vous permet d'obtenir toutes les informations d'une carte crédit énergie ou d'une carte membre que vous avez scanné ou dont vous avez saisi le numéro. Vous obtiendrez le nom, le prénom, la date de naissance et la photo du titulaire de la carte, la date de création, le solde de la carte de crédit énergie, les avantages de la carte membre. Vous pouvez également modifier toutes les informations.

Incidents

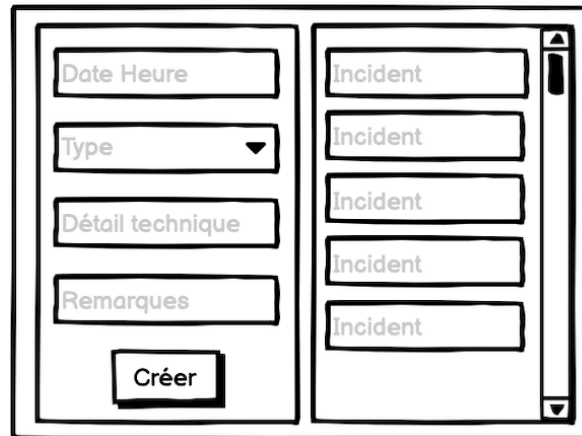
Cette section vous permet via la colonne de gauche de créer un incident et via la colonne de droite de visualiser l'historique des incidents qui n'ont pas été supprimés par le gérant.

Sélection du mode de paiement

Cette section vous permet via des boutons d'encaisser en carte bancaire (« CB »), d'encaisser en espèces (« ESP »), d'imprimer le ticket (« TICKET »), pour les titulaires d'une carte crédit énergie de payer uniquement le carburant (« CE »), de créditer des avantages sur une carte membre.

Pour la caisse, nous aurons différents pop-up associés aux différentes catégories.

Incidents



A form for creating an incident. It consists of two main columns. The left column contains four input fields: 'Date Heure', 'Type' (with a dropdown arrow), 'Détail technique', and 'Remarques'. Below these fields is a 'Créer' button. The right column contains a list of five 'Incident' entries, each with a small vertical bar on its right side, suggesting a list or table structure.

Pour créer un incident vous devez impérativement remplir tous les champs sinon vous aurez un le message suivant :



An error message dialog box. It features a red 'X' icon in a circle at the top. Below the icon, the text reads 'Champs incomplets' followed by 'Veuillez remplir tous les champs avant de créer l'incident.' At the bottom, there is an 'OK' button.

Si tous les champs sont remplis correctement, vous pourrez créer l'incident et lui ajouter un nom :



A dialog box titled 'Choisir un nom pour l'incident'. It contains a single input field labeled 'Nom de l'incident'. Below the input field are two buttons: 'Créer' and 'Annuler'.

En cliquant sur un incident, vous pourrez obtenir toutes les informations



An information dialog box titled 'Informations sur l'incident'. It displays the following details: 'ID de l'incident: INC011', 'Nom de l'incident: Accident de taf', 'Date de l'incident: 2024-04-10', 'Type de l'incident: type1', 'Détails de l'incident: iiyu', and 'Notes sur l'incident: yy'. At the bottom, there is a 'Fermer' button.

Cartes

N° Carte :

SCANNER



Numéro d'identification de la carte :

Modifier

Modifier

NOM & PRÉNOM :

Modifier

Date de naissance :

29/07/2003

Solde :

XXXX

Date de création :

21/02/2024

Valider 

Créditer

Si vous ne saisissez pas un montant valide :

Veuillez saisir un montant valide à créditer.

OK

Une fois le solde crédité sur la carte :

Solde crédité avec succès !

OK

Si vous mettez à jour le nom de la carte :

Nom de la carte mis à jour avec succès !

Fermer

Si une erreur survient lorsque vous mettez à jour le nom de la carte :

Erreur lors de la mise à jour du nom de la carte. Veuillez réessayer.

Fermer

Formations

Liste des formations	Inscription
Jeux - 25/03 14:00	NOM : LARBI
Conseils - 28/03 11:00	PRÉNOM : RAYANE
Tutos - 30/03 16:00	TÉLÉPHONE : 06 64 04 96
	Valider

Si un erreur survient lors de l'inscription :

Inscription échouée
OK

Si l'inscription est réussie :

Inscription réussie
OK

La maquette ci-dessous représente l'interface du gérant.

Elle fait référence aux US : 2, 3, 6, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36.

Produits

Dans cette partie vous pouvez rechercher ou scanner un produit pour obtenir toutes les informations telles que le nom, le prix, la description et la quantité en stock. Vous pouvez également modifier le prix et vous avez la possibilité de créer un bon de commande pour le produit sélectionné en entrant la quantité souhaitée.

Réapprovisionnement

Dans cette partie plusieurs sections sont présentes.

La première offre la possibilité de demander le réapprovisionnement d'un produit ou d'une énergie en les sélectionnant via un menu déroulant, en entrant la quantité souhaitée et en sélectionnant le fournisseur.

La deuxième représente le panier avec les articles que vous avez ajouté dans la section précédente et que vous devez valider.

La troisième représente les commandes en cours d'acheminement.

La quatrième représente les commandes qui sont arrivées. Vous pourrez confirmer qu'elles ont été déballées.

FuelSync

Tableau de bord

Système de gestion ERP

10 : 30

ERP

Nom utilisateur

Rechercher

Nom du produit

Description du produit

Prix

Quantité

Modification du prix :

xx,xx€

Modifier

Créer un bon de commande :

Quantité

Confirmer

Demander un réapprovisionnement :

Produit ou énergie

Quantité

Fournisseur

Ajouter +

Panier

Chiffon microfibre xx€

Lingette xx€

Essuie tout xx€

DIESEL xxx L xx€

Total : xx,xx€

Valider

En cours

Chiffon microfibre xx€ 6j

Lingette xx€ 5j

Commande n°1 xx€ 2j

Bombonne xx€ 1j

SP95-E-1 xx€ 1j

A confirmer

Disque A xx€

Balais xx€

Barre Mars xx€

Alerte

Détail de l'alerte

Seuil carburant : carburant

Seuil produit : produit

Horaires :

8 h 00 à 18 h 00

Téléphone

06 86 45 35 78

Liste du personnel :

BOJovic RAVANE

FENEON NATHALIE

GRANDE ARIANA

MONCADA JÉRÉMY

Fiche Personnel

Formation :

Lycée GT Bristol, Cannes 2018 - 2021

IUT Nice Côte d'Azur 2021 - 2024 - BUT Info

Expériences professionnelles :

Monaco Yacht Show - Manutentionnaire - se

CCM Monaco - ARH - été 2023

Plage Annexe, Cannes - Serveur - été 2022

Gestion formation :

Jeux - 25/03 14:00

Conseils - 28/03 11:00

Tutos - 30/03 16:00

Inscription :

NOM : LAZARE

PRÉNOM : RAVANE

TELEPHONE : 06 84 04 16 02

N° Carte :

rechercher

Ajouter une carte

Numéro d'identification de la carte :

XXXX-XXXX-XXXX-XXXX

Modifier

NOM & PRÉNOM :

BOJovic RAVANE

Modifier

Date de naissance :

29/07/2003

Date de création :

21/02/2024

Avantages/Solde :

XXXX

Valider

État des pompes

Pompe n°1

Ouverte

SP95-E-10 SP18 Diesel

Pompe n°2

Ouverte

SP95-E-10 SP18 Diesel

Pompe n°3

Ouverte

SP95-E-10 SP18 Diesel

Pompe n°4

Ouverte

SP95-E-10 SP18 Diesel

Pompe n°5

Fermée

SP95-E-10 SP18 Diesel

Pompe n°6

Ouverte

SP95-E-10 SP18 Diesel

Créer

Alertes

Ici, vous pouvez visualiser toutes les alertes. En cliquant sur l'alerte, vous accédez au détail. Pour traiter une alerte, il suffit de cliquer sur le bouton « v », vous avez également un raccourci pour procéder au réapprovisionnement. Vous avez également la possibilité de modifier le seuil d'alerte d'un produit ou d'un carburant.

Incidents

Cette section vous permet via la colonne de gauche de créer un incident et via la colonne de droite de visualiser l'historique des incidents et également de les supprimer lorsqu'ils seront traités.

État des pompes

Ici, vous pouvez consulter l'état des pompes. Vous saurez quel type de carburant est disponible ou non pour chaque pompe. Vous connaîtrez la quantité restante de chaque carburant.

Informations station

Dans cette partie, vous pouvez renseigner les horaires d'ouverture de la station, le numéro de téléphone. Vous avez également accès au nombre de transactions, au volume total de carburant vendu par jour, au chiffre d'affaire journalier, et aux informations sur les transactions de la journée.

Personnel

Cette partie vous permet de sélectionner un personnel dans la liste et d'accéder aux informations suivantes : formation, expériences professionnelles. Vous aurez la possibilité d'inscrire un employé à une formation.

Cartes

Cette section vous permet d'obtenir toutes les informations d'une carte crédit énergie ou d'une carte membre que vous avez scanné ou dont vous avez saisi le numéro. Vous obtiendrez le nom, le prénom, la date de naissance et la photo du titulaire de la carte, la date de création, le solde de la carte de crédit énergie, les avantages de la carte membre. Vous pouvez également modifier toutes les informations.

Pour l'ERP, nous aurons également différents pop-up associés aux différentes catégories.

Réapprovisionnement

Demander un réapprovisionnement :		Panier	En cours	A confirmer
Produit ou énergie ▼		Chiffon microfibre xX€	Chiffon microfibre xX€ 6j	Disque A xX€ ✓ X
Quantité		Lingette xX€	Lingette xX€ 5j	Balais xX€ ✓ X
Fournisseur ▼		Essuie tout xX€	Commande n°1 xX€ 2j	Barre Mars xX€ ✓ X
		DIESEL xxx L xX€	Bombonne xX€ 1j	
		Total : xx,xx€	SP95-E-1 xX€ 1j	
	Ajouter +	Valider		

Pour demander un réapprovisionnement vous devez impérativement remplir tous les champs pour ajouter un article sinon vous aurez un des trois messages suivants :

Un des champs est vide
Le champ 'Produit ou énergie' doit avoir un produit sélectionné!

OK

Un des champs est vide
Le champ 'Quantité' ne peut pas être vide !

OK

Un des champs est vide
Le champ 'Fournisseur' doit avoir un fournisseur sélectionné!

OK

Si tous les champs sont remplis correctement, vous pourrez ajouter l'article au panier

Produit ajouté au panier avec succès
Le produit "Cordon bleu" en 12 exemplaire(s) par le fournisseur "Martin Fresh" a bien été ajouté au panier.

OK

Si vous validez le panier alors que vous n'avez ajouté aucun article, le message suivant apparaîtra :

Panier vide
Votre panier est vide. Veuillez ajouter des produits avant de passer une commande.

OK

Une fois tous vos articles ajoutés, vous pourrez valider la panier et vous aurez le choix d'ajouter ou non un nom de commande

Voulez-vous donner un nom à votre commande ?

Nom de la commande

Oui Annuler Non

Nom de commande validée
Vous avez saisi "Commande 1" comme nom de commande.

OK

Lorsque la commande est dans la catégorie « À confirmer », vous pouvez soit confirmer la réception de la commande soit la non-réception.



Êtes-vous sûr ?

Une fois la reception de la commande confirmée, il ne sera plus possible de retourner en arrière.



Réception de la commande confirmée

Vous avez confirmé la réception de la commande.



Êtes-vous sûr ?

Une fois la non-reception de la commande confirmée, il ne sera plus possible de retourner en arrière.



Non-réception de la commande confirmée

Un e-mail automatique a été envoyé au fournisseur pour l'informer du problème.

Informations station

Horaires : 8 h 00 à 18 h 00		Téléphone 06 86 45 35 78
Nombre de transactions : XXX	Montant total en € : XXX €	Informations sur les transactions de la journée
Volume total de carburant : XXXX L	Valider	

Pour valider un rapport journalier vous devez impérativement remplir tous les champs sinon vous aurez un des trois messages suivants :



Un des champs est vide

Le champ 'Nombre de transactions' ne peut pas être vide !

OK



Un des champs est vide

Le champ 'Montant total en €' ne peut pas être vide !

OK



Un des champs est vide

Le champ 'Volume total de carburant' ne peut pas être vide !

OK

Si tous les champs sont remplis correctement, vous pourrez valider la rapport



Êtes-vous sûr ?

Une fois le rapport quotidien envoyé, il n'est plus possible de revenir en arrière.

Oui Non

Vous pourrez avoir également un message d'erreur



Erreur serveur

Une erreur est survenue côté serveur. Veuillez réessayer plus tard.

OK

Si vous avez déjà publié le rapport, le message suivant s'affichera :



Rapport déjà publié

Le rapport de la journée a déjà été publié.

OK

Personnel

Liste du personnel :	Fiche Personnel
BOJOVIC RAYANE FÉNÉON NATHALIE GRANDE ARIANA MONCADA JÉRÉMY	Formation : Lycée GT Bristol, Cannes 2018 - 2021 IUT Nice Côte d'Azur 2021 - 2024 - BUT Info
Gestion formation :	Expériences professionnelles : Monaco Yacht Show - Manutentionnaire - se CCM Monaco - ARH - été 2023 Plage Annexe, Cannes - Serveur - été 2022
Jeux - 25/03 14:00 Conseils - 28/03 11:00 Tutos - 30/03 16:00	Inscription : NOM : LAZREG PRÉNOM : RAYANE TÉLÉPHONE : 06 64 04 96 02

Si vous double-cliquez sur le nom d'un personnel, vous aurez accès à ses informations et vous pourrez les modifier et également supprimer le membre.



Gestion du personnel

Nom

Azuelos

Prénom

Shad

Date de naissance

15/09/2003 

Numéro de téléphone

07 82 41 46 61

Formation

Polytechnique 2021 - 2022 - Ingénieur informatique | Harvard 2021-2022 - Médecine

Expérience professionnelle

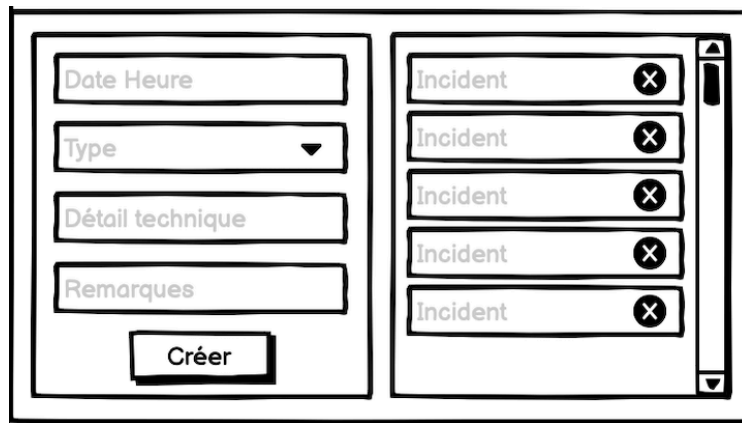
NASA - Cosmonaute (été 2023) | États Unis - Président (hiver 2022) | Armée de terre - Général

Valider

Supprimer

Annuler

Incidents



The form is divided into two main sections. The left section contains four input fields: 'Date Heure', 'Type' (with a dropdown arrow), 'Détail technique', and 'Remarques'. Below these fields is a 'Créer' button. The right section is a list of existing incidents, each represented by a card with the word 'Incident' and a close button (X). A vertical scrollbar is on the right side of this list.

Pour créer un incident vous devez impérativement remplir tous les champs sinon vous aurez un le message suivant :



The error message is displayed in a box with a red 'X' icon. The text reads: 'Champs incomplets' followed by 'Veuillez remplir tous les champs avant de créer l'incident.' and an 'OK' button.

Si tous les champs sont remplis correctement, vous pourrez créer l'incident et lui ajouter un nom :



The form is titled 'Choisir un nom pour l'incident'. It features a text input field labeled 'Nom de l'incident'. Below the field are two buttons: 'Créer' and 'Annuler'.

En cliquant sur un incident, vous pourrez obtenir toutes les informations



The modal is titled 'Informations sur l'incident'. It displays the following details: 'ID de l'incident: INC011', 'Nom de l'incident: Accident de taf', 'Date de l'incident: 2024-04-10', 'Type de l'incident: type1', 'Détails de l'incident: iiyu', and 'Notes sur l'incident: yy'. A 'Fermer' button is at the bottom.

Cartes

N° Carte :	rechercher	Ajouter une carte	
Numéro d'identification de la carte :	XXXX-XXXX-XXXX-XXXX	Modifier	
NOM & PRÉNOM :	BOJOVIC RAYANE	Modifier	
Date de naissance :	29/07/2003		Avantages/Solde : XXXX
Date de création :	21/02/2024	Valider 	

Si vous ne saisissez pas un montant valide :

Veuillez saisir un montant valide à créditer.
OK

Une fois le solde crédité sur la carte :

Solde crédité avec succès !
OK

Si vous mettez à jour le nom de la carte :

Nom de la carte mis à jour avec succès !
Fermer

Si une erreur survient lorsque vous mettez à jour le nom de la carte :

Erreur lors de la mise à jour du nom de la carte. Veuillez réessayer.
Fermer